

Acta de la reunió de la Junta de Govern de l'Institut d'Estadística de Catalunya celebrada el dia 13 de desembre de 2022 (esborrany pendent d'aprovació)

Acta número 44

Dades identificatives de la reunió

Data: 13 de desembre de 2022.

Lloc: Sala de Juntes de la setena planta.

Hora d'inici: 12.30 hores.

Hi assisteixen:

President:

El secretari general del Departament d'Economia i Hisenda, senyor Josep Maria Vilarrúbia Tàpia.

Vocals:

La directora general d'Anàlisi i Prospectiva Econòmica, senyora Marta Curto Grau.
El director de l'Institut d'Estadística de Catalunya, senyor Xavier Cuadras Morató.
Una representant del Consell Rector del Sistema estadístic de Catalunya, senyora Maria Vega Alonso Iglesias, directora de Serveis del Departament d'Empresa i Treball.

Secretària:

La subdirectora general d'Administració i Serveis Generals de l'Institut d'Estadística de Catalunya, senyora Mercè Perelló Jané.

Han excusat la seva assistència:

El secretari general del Departament d'Economia i Hisenda excusa l'assistència a la reunió de la consellera i presidenta de la Junta de Govern per raons d'agenda i d'un segon o segona representant del Consell Rector del Sistema estadístic de Catalunya, pendent encara de nomenament.

El mateix **secretari general** assumeix, per **resolució de delegació** de la consellera, **la presidència de la reunió** de la Junta de Govern.

Es constitueix formalment la Junta de Govern.

Desenvolupament de la sessió

A les 12.30 hores del dia 13 de desembre de 2022 s'inicia la reunió anual ordinària de la Junta de Govern de l'Institut d'Estadística de Catalunya (en endavant Idescat), per tal de tractar els diversos temes previstos a l'ordre del dia.

El president pren la paraula i agraeix la presència dels membres assistents.

1. Renovació dels membres

Pel que fa al primer punt de l'ordre del dia de la reunió, la renovació de càrrecs, el president explica que, com a conseqüència dels canvis introduïts al Govern per la sortida d'un dels partits que el formaven, s'han rellevat determinats càrrecs governamentals amb incidència en la composició de la Junta de Govern.

S'estrenen en el càrrec la presidenta i consellera d'Economia i Hisenda, avui absent, i el mateix secretari, que presideix la reunió.

A més, un o una segona representant del Consell Rector del Sistema estadístic de Catalunya és encara pendent de nomenament. En aquest sentit, un cop tots els departaments de la Generalitat hagin confirmat el nom de qui els hagi de representar al Consell Rector del Sistema estadístic de Catalunya, es proposarà a la presidenta de la Junta de Govern la designació d'aquests dos representants al si de l'òrgan col·legiat.

2. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió celebrada el dia 27 de setembre de 2021

Amb relació a l'acta de la darrera reunió de la Junta de Govern, celebrada el dia 27 de setembre de 2021, els membres acorden, atès que no hi ha hagut esmenes a la proposta, que aquesta sigui signada pels qui aleshores en van exercir la presidència i la secretaria.

3. Informe del director

El director pren la paraula per explicar l'informe de gestió, que estructura en els blocs temàtics següents:

3.1 Temes relatius a la gestió de persones i l'organització a l'Idescat

Convocatòria de selecció 242 del cos superior d'administració general

El director explica que de fa temps l'Idescat treballa en diferents escenaris per garantir la capacitat tècnica del personal funcionari que hi realitza funcions específicament estadístiques, avui enquadrat en el cos superior d'administració general.

Descartada per FP la proposta de creació d'un cos d'estadístics per tal d'evitar la fragmentació de les estructures funcionaries que suposen un fre a la mobilitat funcional, el director diu que caldria recuperar i, si convé, reformular adequadament la proposta (per incloure-hi, per exemple, altres col·lectius que treballen amb dades) per evitar la repetició dels esdeveniments recentment viscuts amb la resolució del procés

selectiu del cos superior d'administració (convocatòria 242), en què ha pres possessió de llocs de *tècnic/a superior estadístic A23* personal funcionari que no té el perfil adequat per desenvolupar aquests llocs. En aquest punt, les persones assistents comenten que aquesta proposta més àmplia pot interessar al Centre d'Estudis d'Opinió, a l'Observatori del Treball i Model Productiu, al Departament d'Educació, al Departament de Salut, als gabinets tècnics, etc.

El secretari general intervé per explicar que la Secretaria de Funció Pública té bona voluntat per resoldre el problema creat amb l'arribada d'aquestes 10 persones funcionàries del cos superior, i que més enllà de la resolució d'aquest tema cal preparar les bases d'un cos de titulació superior, *estadística*, i incorporar a la proposta altres col·lectius amb interessos afins.

Continua informant que la creació i dotació pressupostària de set llocs de *tècnic/a superior estadístic A23* a càrrec del Departament d'Economia i Hisenda, que és la solució arbitrada per tal de superar el problema creat amb l'arribada de personal funcionari del cos superior amb perfil no estadístic, avança amb la complicitat de la Direcció de Serveis i la Direcció General de Pressupostos.

La Junta de Govern es mostra favorable a la proposta de creació d'aquests nous llocs de treball per assumir les noves línies d'actuació que recull el proper Pla estadístic de Catalunya 2024-2029.

Processos d'estabilització

El director recupera la paraula per informar que, per conseqüència de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, la Direcció General de Funció Pública ha tancat el **primer dels dos processos d'estabilització**, concurs de mèrits, i el resultat ha estat bo per a l'Idescat, si obviem alguns problemes de gestió per la informació que Funció Pública ha anat donant i que han tensat l'organització. Han superat el procés del cos superior 6 persones (4 s'estabilitzen en el lloc que ocupen a l'Idescat i 2 més les podem recuperar amb comissions de servei), 3 més dins del cos de gestió, totes elles personal estadístic (2 s'estabilitzen en el lloc que ocupen a l'Idescat), i 7 més com a personal laboral amb funcions d'administració i tècnic que també s'estabilitzen en els llocs que desenvolupen a l'Idescat. **En total, 16 persones.**

Per conseqüència d'això, l'Institut haurà reduït el percentatge de temporalitat a la plantilla, que passa del **36% al 14,58%**.

Complement de lloc de treball d'analistes informàtics/ques laborals adscrits a l'Àrea de Tecnologies de la Informació

El director continua explicant la problemàtica associada als llocs de treball *d'analista informàtic/a laboral* adscrits a l'Àrea de Tecnologies de la Informació, que comparteix un mateix fonament amb els/les tècnics/ques superiors estadístics/ques A23, llocs amb un alt component tècnic (disseny de bases de dades que han de servir a la producció i a la difusió estadística) que no recull la descripció de funcions que en fa el conveni col·lectiu.

A fi de resoldre aquest problema, l'Idescat ha proposat, a l'empara de l'article 35 i següents de la Llei 1/2021, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de

Catalunya per al 2022, la singularització de la categoria d'*analista informàtic/a laboral* per al personal informàtic adscrit a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la incorporació a aquests llocs d'un complement de lloc de treball que els assimili retributivament als tècnics/ques superiors estadístics/ques A23.

La Direcció General de Funció Pública, en reunió celebrada el dia 19 de setembre de 2022, ha entès el problema i es compromet a modificar els llocs d'*analista informàtic/a* laborals adscrits a l'Àrea de Tecnologies de la Informació en els termes proposats.

El secretari general comenta que desconeixia la situació.

A preguntes de la directora general d'Anàlisi i Prospectiva Econòmica, el director informa que aquest complement proposat no és aplicable a les persones que fan tasques que amb la migració passaran al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (en endavant CTTI).

Modificació del Decret 24/2014, de 25 de febrer, d'organització i funcionament de l'Institut d'Estadística de Catalunya

Finalment, el director explica la modificació del Decret 24/2014, de 25 de febrer, d'organització i funcionament de l'Institut d'Estadística de Catalunya per adaptar-la a les millores en les telecomunicacions i l'extensió de l'ús de la informàtica a les llars, que exigeixen canvis en l'estratègia comunicativa de les organitzacions per tal de potenciar la comunicació digital.

Així, per mitjà del Decret 140/2022, de 26 de juliol, de modificació del Decret 24/2014, de 25 de febrer, d'organització i funcionament de l'Institut d'Estadística de Catalunya (vigent des del 29 de juliol de 2022), es modifica l'Àrea de Comunicació (abans Comunicació i Difusió), amb funcions que van des de la comunicació de resultats estadístics i novetats institucionals al web i a altres canals, la gestió del servei d'atenció als usuaris, l'atenció als mitjans de comunicació, a la biblioteca o la promoció de l'estadística, entre altres, i es crea l'Àrea de Continguts i Serveis Digitals, amb funcions de disseny i manteniment de les eines de comunicació digital (web i altres).

Les dues àrees, que volen mantenir el mateix nivell A27.3 que la resta d'àrees adscrites a la mateixa Subdirecció General d'Informació i Comunicació i les adscrites a la Subdirecció General de Producció i Coordinació, han estat valorades inicialment per la Direcció General de Funció Pública com a 27.2, i hem recorregut la decisió amb fonament tant al nivell de responsabilitat que implica l'exercici dels llocs com del desequilibri intern que suposaria l'existència d'àrees amb funcions d'un mateix valor i retribucions diferents.

El secretari general i la directora general d'Anàlisi i Prospectiva Econòmica veuen bé mantenir el 27.3 a les noves àrees de la Subdirecció General d'Informació i Comunicació per equitat interna i perquè les retribucions no difereixen substancialment de les d'un A27.2.

3.2 Tramitació del Pla estadístic de Catalunya per al període 2023-2028

El director explica que, contràriament a totes les previsions, el debat i la votació en el Ple del Parlament de Catalunya del Projecte de Llei del Pla estadístic de Catalunya per al període 2023-2028, que proposava un salt qualitatiu de l'estadística oficial a

Catalunya, va ser rebutjat per oposició dels mateixos grups parlamentaris que en tràmit de comissió no van proposar esmenes al Projecte de llei.

La raó d'aquesta oposició cal buscar-la en la decisió política, instrumental, d'uns grups que volien evidenciar la posició del Govern, just després de trencar la coalició que governava fins aleshores.

També informa que ara caldrà recomençar de zero el Projecte de llei.

En aquest punt, el secretari general explica que els partits polítics no tenen problemes amb el Projecte de llei i que aquest es podrà recuperar després del pressupost i la Llei de mesures del 2023.

Així mateix, informa que creu que entrarem amb pressupost prorrogat i que al mes de març tindrem nou pressupost.

I, finalment, afegeix que després de Nadal podrem trobar-nos amb l'Assessoria Jurídica del Departament i reprendre el tema. La idea és anar al més ràpid possible.

3.3 Migració de dades del Centre de Protecció de Dades al CTTI

El director explica que la migració del Centre de Protecció de Dades (en endavant CPD) de l'Idescat a CPD1 del CTTI té com a objectiu dotar els serveis de l'Idescat d'una infraestructura adequada als estàndards de seguretat actuals i garantir un sistema de recuperació del CPD en cas de pèrdua o sinistre.

La migració s'ha iniciat efectivament a finals del mes de setembre d'enguany, però se'n parlava des de la Junta de Govern del 2020 en què es va encarregar un estudi al CTTI que fins ara no havia pogut completar.

El cost del projecte és de 207.118,05 € (IVA inclòs), que es pagarà en dues anualitats, 161.000,00 € el 2022 i la resta, 46.118,05 €, el 2023. A banda d'aquest cost, la cobertura que ofereix el CTTI té un cost afegit en concepte de servei d'allotjament (recurrent) de 481.590,12 € anuals (IVA inclòs).

El secretari general i la directora general d'Anàlisi i Prospectiva Econòmica dedueixen que aquest és el motiu de l'augment del pressupost del capítol 2 i dels serveis recurrents del CTTI. També s'interessen per si la migració al CTTI comportarà algun canvi amb les persones de l'Idescat que gestionaven aquests servidors.

3.4 Ciberseguretat i protecció de dades

Per tal de donar compliment a la política de ciberseguretat de la Generalitat de Catalunya (aprovada per l'Acord de GOV/145/2021, de 21 de setembre), l'Idescat ha portat a terme les actuacions següents:

- Va iniciar una línia de treball amb l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya i va sol·licitar a aquest organisme la designació d'una persona responsable de ciberseguretat per a la nostra organització, a qui es va encarregar l'elaboració del programa de seguretat de l'Idescat per als anys 2022 i 2023.

- Ha aprovat, mitjançant una Resolució del director de 6 de setembre de 2022, el seu model d'organització interna en matèria de ciberseguretat i protecció de dades: defineix una estructura interna, liderada pel CCPD, encarregada de vetllar per la seguretat de la informació i pel compliment de la protecció de dades personals que tracta l'Idescat i recull les obligacions que corresponen en aquest àmbit a cada un dels membres del CCPD, així com a tot el personal al servei de l'Idescat.
- El CCPD es va constituir a la sessió celebrada el 14 de setembre de 2022.
 - Funcions: gestionar el risc, decidir i coordinar la implementació d'accions, fer un seguiment periòdic de l'estat de la seguretat i vetllar pel compliment de les obligacions de protecció de dades.
 - Composició: director, tres subdirectors, responsable ATI, RSI i DPD.
 - Funcionament: una sessió ordinària mínim cada sis mesos, una sessió extraordinària sempre que es consideri necessari.

En la sessió constituent del CCPD es va acordar la celebració d'una segona sessió abans de finalitzar l'any, que ha estat programada per al 21 de desembre de 2022 a les 10 h. S'hi analitzarà el grau de compliment dels objectius del 2022 i s'hi delimitaran els objectius del 2023, d'acord amb les previsions del programa de seguretat i les accions en l'àmbit de la protecció de dades. Aquests dies estem treballant en la definició d'aquests objectius per proposar-los i debatre'ls en aquesta propera reunió.

3.5 Gestió dels tràmits previs a la realització de l'Enquesta de l'ús del temps

L'Idescat elabora, amb periodicitat decennal, l'Enquesta de l'ús del temps, que té per objectiu mesurar la magnitud del temps que la població dedica a les activitats diàries.

L'Enquesta, a realitzar en dos anys pressupostaris (2023 i 2024), tenia un pressupost inicial de 575.167,79 €, distribuïts entre la primera (407.177,20 €) i la segona (167.990,59 €) anualitat.

Per raons pressupostàries, el conseller d'Economia i Hisenda va demanar rebaixar el preu dels treballs en 90.000,00 €, cosa que va significar haver de refer l'expedient de plurianualitat, que ja s'havia tramitat.

Finalment, però, amb els canvis introduïts al Govern, es recupera l'import inicial de 575.167,79 € per fer l'Enquesta, però amb redistribució de les anualitats perquè el temps transcorregut ha obligat a redefinir el calendari d'execució dels treballs. El tercer expedient de plurianualitat presentat queda con segueix:

Anualitat	Import en €
2023	307.982,75 €
2024	267.185,04 €
Total	575.167,79 €

D'acord amb aquest tercer expedient, la tramitació ha seguit els passos següents:

- a) 2/11/2022: aprovació pluriennal per Acord de Govern.
- b) 11/11/2022: publicació de l'anunci de licitació al DOUE i al PSCP.
- c) 24/11/2022: 9.30 h data de finalització de la presentació d'ofertes.

A la finalització del termini de presentació d'ofertes, no se n'ha presentat cap i per la Resolució de 28 de novembre de 2022 s'ha declarat deserta l'EUT. El director explica que ara iniciarem un estudi de mercat per veure què ha passat i adaptar el projecte.

La directora de Serveis del Departament d'Empresa i Treball pregunta com és que el pressupost del 2023 preveu una despesa de 661.884,69 € per al capítol 6 (immobilitzat immaterial), molt superior als 360.000 € del 2022, i la subdirectora general d'Administració i Serveis Generals explica que obeeix efectivament al cost de l'Enquesta de l'ús del temps per un import de 307.983,76 €.

3.6 Tasques corresponents a la Subdirecció General de Producció i Coordinació

Millores i ampliació de la base informativa

Ampliació de la informació per al seguiment de l'impacte de la COVID-19 amb nous productes estadístics, elaboració dels indicadors dels ODS de UN per a Catalunya i ampliació dels indicadors dels ODS de la UE per a Catalunya.

Indicadors d'economia circular prenent com a referència la bateria d'indicadors d'Eurostat.

Ampliació de resultats de l'Estadística de l'ocupació assalariada i autònoma segons afiliacions a la Seguretat Social.

Nous resultats de l'índex d'igualtat de gènere per a Catalunya 2020.

Publicació de les Projeccions de població activa 2021-2071 i les Projeccions de població activa municipal 2021-2041.

Renda familiar disponible bruta comarcal i municipal 2018.

Enquesta del finançament i la despesa de l'ensenyament privat 2020-2021.

Altres millores en els processos estadístics, com ara els nous informes metodològics estandarditzats d'acord amb el GSIM dins del Projecte Qualitas.

Activitats de projecció i promoció de l'estadística, com ara la participació en grups de treball metodològics, participació en revistes estadístiques o en actes divulgatius i de formació.

Planificació i coordinació estadística en què es destaca el protocol sobre l'accés privilegiat a resultats estadístics oficials i l'assistència tècnica prestada al sistema estadístic.

3.7 Tasques corresponents a la Subdirecció General d'Informació i Comunicació

El director destaca el Sistema integrat d'informació estadística (i registres estadístics); en matèria de difusió de dades explica que ens trobem en un procés d'obertura de dades estadístiques d'ús públic que es poden descarregar, i pel que fa a la biblioteca, parla de la integració a les Biblioteques Especialitzades de la Generalitat i la digitalització del fons històric.

La Junta de Govern pren coneixement de l'informe de gestió 2022.

4. Aprovació del Pla anual d'activitats de l'Idescat per al 2023 (objectius de la direcció i actuacions estadístiques previstes)

El president de l'Idescat cedeix novament la paraula al director de l'Institut, que aborda el Pla anual d'activitats tot fent referència als dos punts següents:

Objectius de la direcció de l'Idescat per a l'any 2023

El director exposa els objectius de la direcció per al 2023 i presenta el Programa anual d'actuació estadística 2023 (l·listat compacte), en què l'Idescat serà responsable de 111 actuacions i col·laborador en 24, 135 en total, entre les 304 que farà el Sistema estadístic de Catalunya.

El secretari general s'interessa pels treballs relatius als comptes satèl·lits i el nou Marc input-output de Catalunya.

Objectius específics per al 2023

El director estructura el seu discurs al voltant d'un objectiu específic, la **tramitació normativa de la Llei del Pla estadístic de Catalunya per al període 2024-2029**, i quatre objectius generals:

1. **Consolidació i millora dels processos de col·laboració i coordinació del Sistema estadístic de Catalunya (en endavant SEC), que inclouen les següents accions:**
 - 1.1 Implementació de l'estàndard internacional de processos GSBPM i el d'informes metodològics GSIM.
 - 1.2 Accessibilitat al web dels requisits tècnics per a nous projectes estadístics.
 - 1.3 Accions de millora a l'aplicació de recollida d'informació del SEC.
 - 1.4 Elaboració d'indicadors de qualitat per aplicar a les estadístiques oficials.
2. **Ampliació i millora de la qualitat i l'abast de la informació estadística produïda pel SEC, que inclou:**
 - 2.1 Desenvolupament d'una línia d'estadístiques experimentals.
 - 2.2 Potenciació d'estadístiques de temes estratègics i emergents.
 - 2.3 Ampliació de resultats en estadístiques consolidades.
 - 2.4 Millores tècniques i metodològiques.
 - 2.5 Integració de la informació estadística.

3. Marc institucional i operatiu per a l'aprofitament de la informació disponible a la Generalitat i a la resta d'administracions públiques de Catalunya amb finalitats estadístiques:

3.1. Inventari de fonts administratives.

3.2. Establiment d'estàndards estadístics en el model de govern de la dada per a l'ús estadístic de la informació.

4. Accés i utilització de les dades del SEC amb finalitats de recerca i en matèria d'avaluació de polítiques públiques.

Assenyala també altres objectius, com ara la consolidació d'un model de gestió de persones que inclogui la selecció, la formació i la retenció del capital humà, continuar el desplegament del model d'organització interna en matèria de ciberseguretat i protecció de dades, i elaborar un nou pla de comunicació.

La directora general d'Anàlisi i Prospectiva Econòmica demana un esforç perquè l'atenció a les estadístiques experimentals no rebaixi la qualitat de les altres operacions.

En aquest punt, tant el secretari general com la directora general d'Anàlisi i Prospectiva Econòmica expressen certes dificultats per trobar i baixar les dades del web i demanen estudiar una manera més senzilla d'accedir a la informació continguda al web.

La Junta de Govern acorda aprovar el Pla anual d'activitats per al 2023.

5. Proposta d'avantprojecte de pressupost per al 2023

La secretària de l'òrgan col·legiat explica que l'avantprojecte de pressupost de l'Idescat per al 2023 ha estat comunicat als membres de la Junta de Govern.

La proposta de pressupost per al 2023 augmenta un 8,08% respecte al pressupost del 2022. D'aquest percentatge, un 4,80% respon a despesa del capítol 1.

Amb relació al capítol 2, subratlla el recurrent de 481.590,12 €, que és conseqüència de la migració del CPD, i pel que fa al capítol 6, informa que estem pendents de conèixer la distribució pressupostària entre els exercicis 2023 i 2024 per a la redefinició del calendari de l'Enquesta d'usos del temps i saber si hem de demanar romanents de tresoreria del 2022 per afrontar l'Enquesta de consums intermedis i l'Enquesta territorial sobre TIC a les llars. En principi, les necessitats semblen ser de 48.000,00 € per a la primera i 45.000,00 € per a la segona.

S'informa que el 2023 es retiraran 4.145.218,86 € de romanents de tresoreria, seguint les indicacions de la Intervenció General.

La Junta de Govern aprova l'avantprojecte de pressupost per al 2023.

6. Donar compte de la despesa en TIC per a l'exercici 2022

La subdirectora general d'Administració i Serveis Generals de l'Idescat informa de la despesa per al període esmentat.

L'import plurianual aprovat per serveis recurrents ha estat de 420.383,67 € i per evolutius recurrents, de 94.622,00 €. El total de despesa TIC ha estat per un import de 515.005,67 €.

Explica igualment que aquest any, amb la factura adicional de 161.000,00 € pel concepte de migració del CPD, esgotarem gairebé tot el crèdit disponible.

L'import per serveis recurrents per al 2023 és de 830.679,03 € i per evolutius recurrents, de 104.084,20 €. La despesa conjunta és de 934.764,13 €.

La raó d'aquest increment, que passa de 420.383,67 € a 830.679,03 €, és l'import del recurrent anual de la migració.

La Junta de Govern acorda aprovar la despesa feta en solucions TIC durant l'exercici pressupostari del 2022.

7. Aprovació de la Memòria anual del 2021

El director reprèn la paraula per exposar que, com en ocasions anteriors, s'ha fet difusió a través del web de l'Idescat de la Memòria anual de l'Idescat corresponent a l'any 2021, que estava pendent d'aprovació per part de la Junta de Govern, tràmit que es procedeix a fer en aquest moment de la sessió.

Com a novetat respecte a anys precedents, s'ha preparat una Memòria reduïda.

La Junta de Govern aprova la Memòria anual de l'Idescat corresponent a l'any 2021.

8. Estat de comptes de la liquidació del pressupost del 2021

Pel que fa a la liquidació del pressupost del 2021, la subdirectora general explica que la documentació que s'ha facilitat als membres de la Junta de Govern és l'estat de comptes del 2021, els indicadors pressupostaris del 2021 i unes notes explicatives, a manera de resum, de la liquidació del pressupost del 2021 i de l'estat d'execució del pressupost del 2022.

La directora de Serveis del Departament d'Empresa i Treball demana que, d'ara endavant, a la liquidació es distingeixi entre patrimoni aportat i patrimoni generat. I que, vistos els romanents de tresoreria, el cost de creació de set llocs de treball de *tècnic/a superior A23* que demanem al Departament d'Economia i Hisenda es financi amb càrrec a aquests romanents.

La Junta de Govern pren coneixement de l'estat de comptes de la liquidació del pressupost de l'Idescat de l'exercici 2021.

9. Informació dels contractes en matèria d'estadística i dels convenis subscrits, actualitzada des de la darrera sessió

Amb relació al punt 9 de l'ordre del dia, la subdirectora general informa dels convenis i els contractes en matèria d'estadística més rellevants subscrits per l'Idescat des de la darrera reunió de la Junta de Govern, i que els seus membres han pogut consultar amb anterioritat a la celebració de la reunió, i assenyala que tots ells són públics al web de l'Idescat i al Portal de la Transparència.

S'ha facilitat igualment als assistents, per mitjans electrònics, la relació dels contractes en matèria d'estadística, dels convenis subscrits i de les subvencions concedides des de la darrera reunió, així com una relació dels convenis en tràmit, pendents encara de signatura.

En aquest punt, la directora de Serveis del Departament d'Empresa i Treball demana la col·laboració de l'Idescat per facilitar-los els fitxers d'afiliats a la Seguretat Social. Després de diferents intervencions, es diu que, a l'efecte de resoldre aquesta qüestió, es recuperarà la darrera versió del conveni d'intercanvi d'informació en matèria laboral.

La Junta de Govern pren coneixement dels convenis de col·laboració subscrits per l'Idescat durant el període esmentat.

10. Torn obert de paraules

No hi ha intervencions en el torn obert de paraules.

En conseqüència, i sense altres temes a tractar, el president dona per tancada la reunió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Relació d'acords adoptats a la sessió d'avui:

1. Aprovar l'acta de la sessió celebrada el dia 27 de setembre de 2021.
2. Prendre coneixement de l'informe de gestió presentat pel director.
3. Aprovar el Pla anual d'activitats de l'Idescat per al 2023, que inclou els objectius de la direcció.
4. Aprovar la proposta d'avantprojecte de pressupost per al 2023.
5. Aprovar la despesa TIC durant l'exercici 2022.
6. Aprovar la Memòria anual de l'Idescat de l'any 2021.
7. Prendre coneixement de l'estat de comptes de la liquidació del pressupost del 2021.
8. Prendre coneixement dels contractes en matèria d'estadística i dels convenis subscrits, actualitzats des de la darrera sessió.

La secretària

Vist i plau del president